

Bei unserem Kunden handelt es sich um ein expandierendes, global tätiges High Tech Unternehmen, welches sich auf höchster Ebene und mit modernsten Maschinen auf die erweiterte Metallbearbeitung spezialisiert hat. Spitzentechnologie, konsequente Kundenorientierung ausgezeichnete Servicekompetenz sind beim Unternehmen selbstredend.

Wir stehen mit der Firma in engem Austausch, verfügen über gute Kontakte und sind als Personaldienstleister anerkannt.

Wir suchen für unseren Kunden einen/eine:

Mitarbeiter/in Vertriebsinnendienst (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Eröffnen von Debitoren
- Stammdatenpflege inkl. Verkaufspreise
- Liefertermine koordinieren und kommunizieren
- Bestellungen einlesen, Auftragsbestätigungen versenden
- Lieferungen auslösen
- Bestellungen ablegen (SAP)
- Verrechnung aller Kundenbestellungen
- Reparaturbestellungen

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung
- Erfahrung im Vertriebsinnendienst
- Exakte und selbstständige Arbeitsweise, hohes Durchsetzungsvermögen
- SAP Kenntnisse und Microsoft Tools
- Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Freude an einem breitem Aufgabengebiet

Die Firma bietet

- Sehr attraktive Anstellungsbedingungen und gute Sozialleistungen
- Ausserordentlich spannende Aufgaben mit hoher Eigenverantwortung
- Sorgfältige und umfassende Einarbeitung
- Motiviertes Team in einem modernen und vorwärtsorientierten Unternehmen
- Du Mentalität und offene Türen für Alle

Arbeitsort Sarganserland

PCCP bietet

- Ausführliches Beratungsgespräch bei uns im Hause
- Beratung betreffend Bewerbungsunterlagen inklusive Zeugnissen Umfassende Zusatzinformationen über den Kunden
- Einschätzung, ob Sie auf persönlicher Ebene ins Unternehmen passen (Social Skills)

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen, elektronischen Bewerbungsunterlagen an Patrick Piske oder Natalia Gutschmidt, Telefon: +41 81 740 19 53
patrick.piske@pccp.ch oder natalia.gutschmidt@pccp.ch

PCCP steht für Offenheit, Ehrlichkeit und Transparenz sowie 100% Diskretion.